

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE

LA CSSMI EST ACTUELLEMENT À LA RECHERCHE D'UNE OU D'UN CONSEILLER PÉDAGOGIQUE (SECTEUR DU DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES)

NATURE DU TRAVAIL

L'emploi de conseillère ou conseiller pédagogique comporte plus spécifiquement des fonctions de conseil et soutien auprès des intervenantes et intervenants des établissements scolaires et des services éducatifs relativement à la mise en œuvre, au développement et à l'évaluation des programmes d'études, à la gestion de classe et à la didactique.

Plus spécifiquement, la conseillère ou le conseiller pédagogique au Secteur du développement des compétences devra soutenir le personnel de soutien technique, administratif et manuel dans leur insertion professionnelle de même que dans leur formation continue.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

La conseillère ou le conseiller pédagogique conseille et soutient le personnel de soutien technique, administratif et manuel sur une base individuelle et collective pour appuyer l'action quotidienne; elle ou il conçoit ou sélectionne et anime les activités de formation pour des besoins d'insertion professionnelle et de développement de compétences.

Elle ou il conseille le personnel d'encadrement, le personnel de soutien technique et administratif, le personnel de soutien manuel, les enseignants et les professionnels sur des questions relatives aux programmes de perfectionnement du personnel, planifie ces programmes et en évalue les résultats.

Elle ou il analyse et conseille sur la sélection de matériel didactique, matériel complémentaire, équipement, logiciels et progiciels pertinents; elle ou il conseille sur l'aménagement des locaux.

Elle ou il collabore avec les autres intervenantes et intervenants du milieu scolaire, les organismes partenaires et le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

ATTRIBUTIONS SPÉCIFIQUES À CET EMPLOI

Connaissances pratiques et caractéristiques suivantes seraient un atout:

- Connaissances en planification d'activités de formation
- Capacité à développer des outils pédagogique (matériel de formation)
- Connaissance des outils informatiques (Outlook, Word, Excel, Fortic, etc.)
- Bonne maîtrise du français écrit et habiletés en rédaction
- Habileté à exercer un rôle-conseil
- Capacité d'analyse
- Sens de l'organisation
- Approche client
- Polyvalence
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à établir des partenariats

QUALIFICATIONS REQUISES

Scolarité et expérience

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en éducation.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

18 Septembre 2017 au 31 octobre 2018 (Ou jusqu'au retour du titulaire, si antérieur à cette date. Possibilité de prolongation).

STATUT D'EMPLOI

Poste de remplacement secteur du développement des compétences.
Lundi au vendredi 08 :30 à 12 :00 – 13 :00 à 16 :30

TAUX

41 560\$ à 78 792\$ selon la scolarité et l'expérience du candidat.

Pour postuler, veuillez faire parvenir votre CV par courriel à l'adresse suivante : drh.dotation@cssmi.qc.ca au plus tard le 14 septembre 2017 à 16 h.

Veuillez indiquer le numéro de référence suivant dans l'objet de votre courriel lors de la transmission de vos documents : **1718-PR-003**

Les candidats doivent également ouvrir leur dossier en ligne à l'adresse suivante :

<https://www9.cssmi.qc.ca/candidat/candidat.php>

La Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Les personnes ayant besoin d'accommodements lors du processus de sélection sont invitées à nous en faire part.

Seules les personnes dont les candidatures auront été retenues seront appelées.